

Số: 475/TB-BVU

Bà Rịa-Vũng Tàu, ngày 25 tháng 11 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký học phần học kì 2 năm học 2021 - 2022 trình độ đại học

Thực hiện Kế hoạch tiến độ đào tạo năm học 2021-2022, Trường Đại học Bà Rịa-Vũng Tàu thông báo về việc đăng ký học phần học kỳ 2 năm học 2021-2022 trình độ đại học như sau:

1. Đối tượng áp dụng

Tất cả các lớp đại học bao gồm chính quy tập trung, liên thông, văn bằng 2, vừa làm vừa học.

2. Phân bổ thời gian

Lịch học được bố trí trong 15 tuần, lịch thi được bố trí trong 3 tuần tiếp theo.

Thời gian học chính thức đối với các khóa như sau:

- Khóa 2019: từ 10/01/2022 đến 15/05/2022.
- Khóa 2020: từ 14/02/2022 đến 29/05/2022.
- Khóa 2021: từ 21/02/2022 đến 05/06/2022.

Các lớp liên thông, văn bằng 2 bố trí lịch học ngoài thời gian trên thì thực hiện theo kế hoạch tiến độ đào tạo đã ban hành.

3. Đăng ký học phần

Sinh viên xem hướng dẫn đăng ký học phần, khung chương trình đào tạo và thực hiện đăng ký học phần tại website online.bvu.edu.vn.

Việc đăng ký (bao gồm đăng ký học mới, học lại, học cải thiện) và hủy học phần được thực hiện theo thời gian như sau:

- Khóa 2019: từ 29/11/2021 đến 31/12/2021.
- Khóa 2020: từ 20/12/2021 đến 24/01/2022.
- Khóa 2021: từ 20/12/2021 đến 27/01/2022.

Nhà trường sẽ hủy các lớp học phần không đủ điều kiện mở lớp trong 02 ngày làm việc kể từ ngày cuối cùng của thời hạn đăng ký học phần. Sinh viên ở các lớp học phần bị hủy vui lòng đăng ký lại vào các lớp học phần đủ điều kiện mở lớp khác.

Riêng sinh viên học cùng lúc hai chương trình (đã hoàn thành thủ tục theo quy định), sau khi đăng ký chương trình 1, liên hệ phòng Đào tạo đại học (phòng 1.104) để được hỗ trợ đăng ký chương trình 2.

4. Những vấn đề cần lưu ý

- Đăng ký học lại: Sinh viên có học phần không đạt thì đăng ký học lại. Nếu là học phần bắt buộc thì phải đăng ký học lại học phần đó; nếu là học phần tự chọn thì



[Handwritten signature]

sinh viên được đăng ký học lại học phần đó hoặc đổi sang đăng ký học phần tự chọn tương đương khác.

- Đăng ký học cải thiện điểm: Sinh viên đã có điểm học phần đạt, được đăng ký học lại học phần đó để cải thiện điểm. Kết quả cao nhất trong các lần học sẽ được chọn.

- Những học phần sinh viên đăng ký và học có mã học phần và số tín chỉ **không đúng** với khung chương trình đào tạo sẽ **không được dùng để xét tốt nghiệp cuối khóa**. Những trường hợp đặc biệt phải được Nhà trường cho phép trước khi đăng ký.

- Khối lượng học phần sinh viên đăng ký tối thiểu không ít hơn 2/3, tối đa không vượt quá 3/2 tổng số tín chỉ bắt buộc của học kỳ đó.

- Sinh viên chỉ được cấp giấy xác nhận sinh viên khi đăng ký đủ số tín chỉ tối thiểu và hoàn thành học phí.

- Sinh viên gặp vướng mắc trong quá trình đăng ký hoặc hủy học phần nào thì vui lòng liên hệ với đơn vị quản lý học phần đó để được giải đáp và hỗ trợ.

- Sinh viên xem lịch học theo mã số sinh viên tại website online.bvu.edu.vn và chọn xem lịch theo tuần (lịch học được cập nhật theo tuần).

- Sinh viên đăng ký học lại, học cải thiện nhưng không thấy lịch vui lòng liên hệ đơn vị quản lý học phần để được hỗ trợ xem lịch.

- Những sinh viên được hủy học phần đã nộp học phí, khi đăng kí học phần và phát sinh công nợ mới thì liên hệ Phòng Tài chính - Kế toán (phòng 1.102) để cập nhật lại học phí.

Nơi nhận:

- Chủ tịch và Ban TGD Tập đoàn (b/c);
- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị;
- Egov; website;
- Lưu: VT, ĐTDH.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO ĐẠI HỌC**


TS. Võ Thị Tiến Thiều

